

**GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE LA SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL
MUNICIPAL MODALIDAD INFORME PREVENTIVO USUARIOS SENCILLO**

Fecha: día ___ mes ___ año 20___

1.- DATOS DEL PROMOVENTE

Nombre del Representante Legal de la Empresa : _____

Domicilio para recibir notificaciones:

Calle: _____ *Número:* _____

Entre calles: _____

Colonia: _____ *Ciudad:* _____

Tel. /Cel.: _____ *Correo electrónico.:* _____

2.- UBICACIÓN FÍSICA DEL PROYECTO

Nombre del establecimiento: _____

Calle: _____ *Número:* _____

Entre calles: _____

Colonia: _____ *Ciudad:* _____

Describir actividad productiva principal de la empresa:

Indicar el nombre de la persona autorizada para recibir el resolutivo de la licencia ambiental municipal:

Tipo de establecimiento:

Comercial
Servicio

Situación Predio:
Propio
Renta

Giro de la empresa:

R.F.C: _____

3.-DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES POR ETAPA DEL PROYECTO

3.1- Nombre del Proyecto: (Señalar el nombre con el que se identificará el proyecto, por ejemplo: Tienda Naturista Cristal, etc.)

3.2- Naturaleza del Proyecto: (Describir de manera resumida el proyecto que se pretende realizar, destacando sus principales etapas y operaciones)

3.3- Inversión Requerida: _____

3.4- Situación legal del predio donde se pretende desarrollar el proyecto / Urbanización área:

Aclarar si el predio donde se pretende ubicar el proyecto, es una zona urbana, suburbana o rural, así como describir la disponibilidad de servicios básicos (vías de acceso, agua potable, energía eléctrica, drenaje, etc.) y de servicios de apoyo (plantas de tratamiento de aguas residuales, líneas telefónicas, etc.).

4.- DIMENSIONES DEL PROYECTO

Superficie total del Predio: _____ m²

4.2 - Distribución de los diferentes usos de suelo que se le dará a la superficie total del predio

USOS DE SUELO (oficinas, comedor, almacén, etc.)	SUPERFICIE (m ²)	PORCENTAJE (%)

5.1.- Presentar la relación de la maquinaria y equipo a utilizar en las actividades de cada área, auxiliar y de servicios, indicando para cada uno:

NOMBRE (Tanque de gas L.P)	CANTIDAD	AREA DE OPERACIÓN	CAPACIDAD		PERÍODO DE OPERACIÓN		
			CANTIDAD	UNIDAD	HORAS POR DÍA	DÍAS POR SEMANA	SEMANAS POR AÑO

5.2.- Presentar la relación de productos, insumos y combustibles, indicando para cada uno si presenta alguna característica de peligrosidad de acuerdo a la NOM-018-STPS-2000, "Sistema para la identificación y comunicación de riesgos por sustancias químicas en los centros de trabajo"

NOMBRE COMERCIAL Y QUÍMICO	AREA DE CONSUMO ¹	TIPO DE ALMACENAMIENTO (bajo techo, interperie, ambiente controlado, etc.)	CONSUMO MENSUAL CON RELACIÓN A LA CAPACIDAD INSTALADA (Sistema. Métrico Decimal)	NOM-018-STPS-2000

5.3.- Número total de empleados y obreros que serán utilizados para la operación del proyecto: _____

5.4.- Turnos de trabajo:

No. TURNO	DE:	A:	DÍAS

5.5.- Descargas al ambiente (Indicar el tipo de descargas que serán generados, especificando el volumen).

NOMBRE (cartón, envases plástico)	CANTIDAD GENERADA (TON/ AÑO)	AREA DE GENERACIÓN	TIPO DE ALMACENAMIENTO (Depósito metálico, cajas de cartón, etc.)	CLASIFICACIÓN (Sólido urbano, residuo peligroso, de manejo especial, etc.)	DESTINO FINAL (Relleno sanitario, reciclaje, confinamiento controlado)

7.- ETAPA ABANDONO DE SITIO (describir el destino programado para el sitio al término de las operaciones del proyecto).**7.1.- Estimación de la vida útil.**

Se debe presentar el programa detallado del abandono del sitio, en el que se defina el destino que se dará a las obras una vez concluida la vida útil del proyecto, por ejemplo; la vida útil del proyecto es de 99 años, dependiendo de las condiciones económicas de la empresa y de los clientes que se tengan; en caso de cierre, se desinstalará la maquinaria y equipo, se limpiará el edificio, dejando la nave tal como se encontró cuando se arrendó.

7.2.- Programas de restitución del área.

Se deben presentar todos aquellos planes y/o programas que serán tomados en cuenta para la rehabilitación, compensación y restitución de los impactos ambientales que se ocasionarán por la conclusión de obras o actividades del proyecto.

7.3.- Planes de uso del área al concluir la vida útil del proyecto.

Se deben presentar los planes de uso que se le dará al área al terminar la vida útil del proyecto, por ejemplo: una vez que la nave industrial quede desinstalada y limpia, podrá ser arrendada nuevamente a otra empresa.

Deberá anexar copia de los siguientes documentos e identificarlos como ANEXOS:

Anexo	Documentos	
1	Copia de Credencial de Elector del promovente o representante legal	
2	Copia LEGIBLE del comprobante que identifique la capacidad jurídica del representante legal	
3	Copia Registro Federal de Contribuyentes	
4	Copia simple LEGIBLE del Acta Constitutiva de la empresa	
5	Copia de comprobante de domicilio (Luz, agua, etc.).	
6	Copia de escrituras del predio donde se ubica el establecimiento	
7	Copia de contrato de arrendamiento (En caso de ser de renta copia IFE ambos lados del arrendador y arrendatario)	
8	Constancia de zonificación del establecimiento	
9	Croquis de localización	
10	Anexo fotográfico	
11	Anexar plano	
12	Anexar diagrama de flujo de las actividades de cada área	
13	Constancia de zonificación de anuncio (En caso de aplicar)	
14	Plano a escala considerable de cada uno de los anuncios	
15	Fotografías a color de cada uno de los anuncios	

 NOMBRE Y FIRMA DEL PROMOVENTE